
Aika 12.03.2025, klo 17:34 - 18:19

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Esityslistan hyväksyminen**
- § 4 Neljän osallistujan nimeäminen hyvinvointialueen osallisuustyöpajaan**
- § 5 Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimeenpanon tilanne**
- § 6 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Charlotta Engblom, puheenjohtaja, saapui 17:40
Petri Hakasaari, 1. varapuheenjohtaja
Benny Enggård, saapui 17:36, poistui 18:13
Hilkka Knuuttila
Eila Kohonen
Jyrki Loijas
Mari Lotila
Ilkka Luusua
Piia Malmberg
Therese Meriheinä
Mikko Nieminen

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri
Tapani Eskola, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Rebecca Sjöholm, vs. kehittämisjohtaja / vik. utvecklingsdirektör
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet
Eemeli Lehtimäki, nuorisovalt. edustaja / företr. för ungdomsfmge

Poissa

Stefan Andersin
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto

Allekirjoitukset

Petri Hakasaari
Puheenjohtaja
§1, §2, §3

Charlotta Engblom
Puheenjohtaja

Nina Nyholm
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Eila Kohonen

Mari Lotila

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 7.3.2025 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Benny Engårdin ja Eila Kohosen.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Eila Kohosen ja Mari Lotilan.

§ 3

Esityslistan hyväksyminen

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 116 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

§ 4

Neljän osallistujan nimeäminen hyvinvointialueen osallisuustyöpajaan

IUHVA Dno-2025-837

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 27§ mukaan kehittäminen ja yhteistyö lautakunta vastaa hyvinvointialueen asukkaiden, kuntien, yhteisöjen ja muiden toimijoiden sekä erilaisten yhteistyöverkoston osallistamiseen liittyvien toimintamallien kehittämisestä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue valmistelee osallisuusohjelmaa. Valmistelua toteutetaan palvelumuotoilun periaatteita noudattaen ja valmistelussa on mukana palvelu- ja liiketoimintamuotoilun YAMK-opiskelija Mirella Huttunen, joka toteuttaa hyvinvointialueelle opinnäytetyönsä osallisuuden johtamisesta. Osallisuusohjelman valmistelusta vastaa osallisuuden erityisasiantuntija.

Edeltävästi osallisuusohjelman valmistelussa on toteutettu hyvinvointialueen toimialojen johdon haastatteluita. Täydentävänä järjestetään työpajoja, joihin pyritään osallistamaan mahdollisimman monipuolinen osallistujajoukko. 24.3.2025 järjestettävään työpajaan nimetään kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnasta neljä osallistujaa.

Ehdotus

Vs. kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee neljä osallistujaa 24.3. klo 16.30-18.30 järjestettävään osallisuustyöpajaan.

Kokouskäsitely

Pöytäkirjaan merkittiin, että puheenjohtaja Charlotta Engblom saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.40.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi neljä osallistujaa 24.3. klo 16.30-18.30 järjestettävään osallisuustyöpajaan. Osallistajat ovat Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua ja Mikko Nieminen. Osallistujille annettiin ohjeistukseksi tuoda myös pienten kuntien ääni kuuluvaksi osallistamisessa sekä saattaa työpajan anti lautakunnan muille jäsenille tiedoksi.

§ 5

Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimeenpanon tilanne

IUHVA Dno-2025-838

Liitteet

- 1 Liite: Asiakas- ja potilasturvallisuuden toimenpideohjelman tilannekatsaus Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella.pdf
- 2 Bilaga: Lägesöversikt för handlingsprogrammet för klient- och patientsäkerheten vid Östra Nylands välfärdsområde.pdf

Valmistelu ja lisätiedot:

erityisasiantuntija Sanna Sten, laatupäällikkö Rebecca Sjöholm, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö on julkaissut 24.2.2022 asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian. Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategialla ja toimeenpanosuunnitelmalla 2022–2026 edistetään osallisuutta, turvallisuutta vahvistavia toimia ja turvallisuuskulttuurin johtamista Suomessa. Strategia ja toimeenpanosuunnitelma on valmisteltu sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisten, toimintaa johtavien ja valvovien tahojen, poliittisten päättäjien sekä asiakkaiden, potilaiden ja heidän läheistensä käyttöön.

Strategisia kärkiä on neljä: yhdessä asiakkaiden ja potilaiden kanssa, hyvinvoivat ja osaavat ammattilaiset, turvallisuus ensin kaikissa organisaatioissa ja parannamme olemassa olevaa. Jokaisen kärjen alla on esitetty kolme tavoitetta, joiden saavuttaminen konkreettisesti edistää asiakas- ja potilasturvallisuuden toteutumista. Tavoitteiden saavuttaminen edellyttää sosiaali- ja terveydenhuoltoalan ammattilaisten ja organisaatioiden määrätietoista ja tavoitteellista yhteistyötä.

Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus on laatinut toimenpideohjelman sosiaali- ja terveydenhuollon palvelunjärjestäjien ja -tuottajien käyttöön. Se täydentää kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian 2022-2026 toimeenpanosuunnitelmaa.

Toimenpideohjelmasta löytyvät askelmerkit strategian tavoitteiden saavuttamiseen. Se sisältää käytännön tehtävät vaiheistettuna strategiakaudelle sekä kuvaukset tehtäviä tukevista työkaluista. Toimenpideohjelma yhtenäistää menettelyjä, mittaamista, seuranta ja arviointia hyvinvointialueiden kesken. Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toteuttamisen seurantaan on julkaistu itsearviointityökalu, jonka avulla palvelunjärjestäjät ja palveluntuottajat voivat tunnistaa vahvuuksia ja kehittämistarpeita strategian toimeenpanossa.

Hyvinvointialueella asiakas- ja potilasturvallisuusstrategiaa on edistetty keväästä 2023 alkaen. Samaan aikaan hyvinvointialueen asiakas- ja potilasturvallisuuden rakenteita ja vastuita on määritetty ja yhteistyötä asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämiseksi vahvistettu.

Ehdotus

Vs. kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelman tilanteen tiedoksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsi asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimenpideohjelman tilanteen tiedoksi.

§ 6

Muut asiat

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta käsittelee muita asioita.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta ei käsitellyt muita asioita.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Tidpunkt 12.03.2025, kl 17:34 - 18:19

Mötesplats Teams

Behandlade ärenden

- § 1 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 2 Val av protokolljusterare**
- § 3 Godkännande av föredragningslistan**
- § 4 Val av fyra deltagare till välfärdsområdets deltagarverkstad**
- § 5 Lägesöversikt av genomförande av klient- och patientsäkerhetsstrategin**
- § 6 Övriga ärenden**

Närvarande medlemmar

Charlotta Engblom, ordförande, anlände 17:40
Petri Hakasaari, 1:a vice ordförande
Benny Enggård, anlände 17:36, avlägsnade sig 18:13
Hilkka Knuuttila
Eila Kohonen
Jyrki Loijas
Mari Lotila
Ilkka Luusua
Piia Malmberg
Therese Meriheinä
Mikko Nieminen

Övriga närvarande

Nina Nyholm, sekreterare
Tapani Eskola, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Rebecca Sjöholm, vs. kehittämisjohtaja / vik. utvecklingsdirektör
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet
Eemeli Lehtimäki, nuorisovalt. edustaja / företr. för ungdomsfmge

Frånvarande

Stefan Andersin
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto

Signaturer

Petri Hakasaari
Ordförande
§1, §2, §3

Charlotta Engblom
Ordförande

Nina Nyholm
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Eila Kohonen

Mari Lotila

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

§ 1

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats 7.3.2025 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 2

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete väljer Benny Engård och Eila Kohonen till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete valde Eila Kohonen och Mari Lotila till mötets protokolljusterare.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för utveckling och samarbetets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 116 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för utveckling och samarbete beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 4

Val av fyra deltagare till välfärdsområdets deltagarverkstad

IUHVA Dno-2025-837

Beredning och tilläggsuppgifter:

utvecklingsdirektör Katja Blomberg, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Enligt § 27 i välfärdsområdets förvaltningsstadga ansvarar nämnden för utveckling och samarbete för utvecklingen av verksamhetsmodeller för att engagera välfärdsområdets invånare, kommuner, samhällen och andra aktörer samt olika samarbetsnätverk.

Välfärdsområdet i Östra Nyland förbereder ett delaktighetsprogram. Förberedelserna genomförs enligt principerna för tjänstedesign och i förberedelserna deltar YAMK-studenten i tjänste- och affärsdesign Mirella Huttunen, som genomför sitt examensarbete inom välfärdsområdet. Ansvarig för förberedelsen av delaktighetsprogrammet är specialsakkunnig inom delaktighet.

Tidigare har förberedelserna av delaktighetsprogrammet genomförts genom intervjuer med ledningen för välfärdsområdets verksamhetsområden. Kompletterande arrangeras verkstäder, där målet är att inkludera en så mångsidig grupp deltagare som möjligt. Fyra deltagare från nämnden för utveckling och samarbete kommer att utses till verkstaden som hålls den 24 mars 2025.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete väljer fyra deltagare till deltagarverkstaden som hålls den 24 mars kl. 16.30-18.30.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att ordförande Charlotta Engblom anlände under behandling av denna paragraf kl. 17.40.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete valde fyra deltagare till deltagarverkstaden som hålls den 24 mars kl. 16.30-18.30. Deltagarna är Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua och Mikko Nieminen. Deltagarna fick instruktioner att göra även de små kommunernas röst hörd vid delaktiggörandet samt att föra verkstadens behållning till kännedom till nämndens övriga ledamöter.

§ 5

Lägesöversikt av genomförande av klient- och patientsäkerhetsstrategin

IUHVA Dno-2025-838

Bilagor

- 1 Liite: Asiakas- ja potilasturvallisuuden toimenpideohjelman tilannekatsaus Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella.pdf
- 2 Bilaga: Lägesöversikt för handlingsprogrammet för klient- och patientsäkerheten vid Östra Nylands välfärdsområde.pdf

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig Sanna Sten, kvalitetschef Rebecca Sjöholm, fornamn.
efternamn@itauusimaa.fi

Social- och hälsovårdsministeriet har publicerat en klient- och patientsäkerhetsstrategi 24.2.2022. Syftet med klient- och patientsäkerhetsstrategin och dess genomförandeplan 2022–2026 är att främja delaktigheten, åtgärder som stärker säkerheten och ledningen av säkerhetskulturen i Finland. Strategin och genomförandeplanen har beretts för att användas av yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården, aktörer som leder och övervakar verksamheten, politiska beslutsfattare samt klienter, patienter och deras närstående.

Det finns fyra strategiska spetsområden: tillsammans med klienten och patienten, välmående och kompetent personal, säkerheten först i alla organisationer och vi förbättrar det som redan finns. Under varje spetsområde anges tre mål, som då de uppnås konkret främjar klient- och patientsäkerheten. För att nå målen krävs ett målmedvetet och målinriktat samarbete mellan yrkesutbildade personer och organisationer inom social- och hälsovården.

Klient- och patientsäkerhetscentret har utarbetat ett handlingsprogram för tjänsteanordnare och tjänsteproducenter inom social- och hälsovården. Handlingsprogrammet kompletterar den nationella genomförandeplanen för klient- och patientsäkerhetsstrategin 2022-2026.

Handlingsprogrammet innehåller milstolpar för uppnående av strategins mål. Den beskriver etappvis uppgifterna som genomförs under strategins lopp och vilka verktyg finns som stöd för åtgärderna. Handlingsprogrammet förenhetligar förfarandena, mätningen, uppföljningen och utvärderingen inom olika välfärdsområden. För att uppfölja genomförande av klient- och patientsäkerhetsstrategin har ministeriet publicerat ett verktyg för självvärdering som serviceanordnarna och serviceproducenterna kan använda för att systematiskt identifiera styrkor och utvecklingsbehov vid genomförandet av strategin.

Vid Östra Nylands välfärdsområde har man arbetat för att främja klient- och patientsäkerhetsstrategin sedan våren 2023. Samtidigt har man definierat strukturerna och ansvaret inom klient- och patientsäkerheten och stärkt samarbetet för att utveckla klient- och patientsäkerheten.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete antecknar lägesöversikten för handlingsprogrammet för klient- och patientsäkerhetsstrategin till kännedom.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete antecknade lägesöversikten för handlingsprogrammet för klient- och patientsäkerhetsstrategin till kännedom.

§ 6

Övriga ärenden

Nämnden för utveckling och samarbete behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete behandlade inga övriga ärenden.

Besvärsförbud

§1, §2, §3, §4, §5, §6

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 22 pages before this page

Dokumentet inneholder 22 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 22 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 22 sider før denne side

Detta dokument inneholder 22 sider före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende